

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne wykonywanie i dostarczanie przez Wykonawcę do Oddziału Administracyjno-Gospodarczego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 10 automatów stemplarskich oraz ich części wymiennych i eksploatacyjnych, m.in.: wkładów, gumek, płytek tekstowych oraz uchwytów biurowych (zwanym dalej: asortymentem).
2. Szczegółowy opis asortymentu zawarty jest w załączniku nr 2– Kosztorys ofertowy.
3. Miejsce realizacji zamówienia: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie ul. Jana Kazimierza 10, Warszawa, pokój 027, parter.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamówionego asortymentu w ciągu 4 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
5. Każdorazowo przy wymianie płytki tekstowej należy oczyścić automat stemplarski i wymienić wkładkę z tuszem.
6. Wymiana płytek tekstowych w automatach stemplarskich Zamawiającego odbywa się w siedzibie Zamawiającego (pokój 027, parter).
7. Dostawa asortymentu na koszt Oferenta, a także jego transportem lub kurierem w godz. 08-14.
8. Zamawiający nie jest zobowiązany w trakcie trwania umowy do zamówienia całego asortymentu określonego w kosztorysie ofertowym, rzeczywista ilość zamówionego asortymentu wynikać będzie z realnych potrzeb Zamawiającego i może ulec zmianie. W razie zmniejszenia przez Zamawiającego ilości zamawianego asortymentu, Wykonawca nie będzie mógł domagać się roszczenia z tego tytułu i nie stwarza mu to podstawy do żądania zmiany warunków umowy, w tym także w zakresie ustalonego wynagrodzenia lub cen jednostkowych wskazanych w kosztorysie ofertowym. Ilości podane w kosztorysie ofertowym są ilościami szacunkowymi.
9. Planowana data obowiązywania umowy: od dnia 02.03.2026 r. do dnia 29.02.2028 r.